

**【別紙 2】 湯本地区公共施設利活用事業 実施方針等検討支援業務委託業務委託
公募型プロポーザル 評価基準**

区分	評価項目	評価基準	参考様式	配点	1次	2次
業務実績等	業務実績	本業務と同種業務に対する十分な実績を有しているか	様式 2	5	○	○
	実施体制	本業務を無理なく遂行できる人員が確保されており、進捗管理を含めた業務遂行のための組織体制が整っているか	様式 6, 7	10	○	○
	担当者の経験や実績	<ul style="list-style-type: none"> ・ 本業務に活かすことができる知識、ノウハウ、経験、実績を有しているか ・ 専任性が確保されているか 	様式 8, 9	5	○	○
提案内容等	業務実施方針	<ul style="list-style-type: none"> ・ 本業務の目的、内容、背景、経過、課題等について、十分理解しているか ・ 本事業の目的遂行及び課題解決に対して、適切な方針が示されているか 	企画提案書	20	○	○
	業務の手法及び内容	箱根湯本駅前の現状を考慮し、対象地のポテンシャルを踏まえた実施方針を策定するための手法やプロセスが示されているか	企画提案書	10	○	○
		民間活力を的確に把握し、将来、官民連携事業として進めていく際に、幅広い民間事業者からの提案が期待されるなど、民間活力を最大限に活用しつつも持続可能性の高い実施方針を策定するための具体的手法やプロセスが示されているか	企画提案書	20	○	○
	資料作成能力	企画提案書の内容が分かりやすくまとめられているか。また、効果的な構成となっているか	企画提案書	5	○	○
業務計画	各工程において、適切な作業時間が確保されており、本業務を無理なく遂行できる現実的な工程となっているか	業務計画書	5	○	○	
プレゼンテーション	説得力	提案資料に基づいたプレゼンテーションを行い、その内容に説得力があるか	—	5	-	○
	取組み姿勢	本業務に対しての熱意や積極性が感じられるか	—	10	-	○
	質疑	質疑応答に対して明確に回答できているか	—	5	-	○
計				100		