

(郵送請求用)

戸籍謄抄本等交付申請書

市区町村長 様

令和 年 月 日

必要な戸籍	本籍			
	筆頭者氏名	*お亡くなりになっても変わりません	生年月日	明・大・昭・平 年 月 日
	抄本・身分証明書の場合 必要な方の氏名		生年月日	明・大・昭・平 年 月 日
必要なもの		全部 (謄本)	個人 (抄本)	手数料
	戸籍	通	通	1通 450円
	除籍	通	通	1通 750円
	改製原戸籍	通	通	1通 750円
	戸籍の附票	通	通	1通 300円
	身分証明書		通	1通 300円
	その他 ()			
申請者	住所			
	氏名		電話	*昼間連絡が取れる番号をご記入ください
	戸籍に載っている 人との関係	本人 / 戸籍に載っている () の夫 ・ 妻 ・ 子 ・ 父母 ・ 祖父母 ・ 孫 ・ その他 () ※↓		
	※ 使い道	※戸籍に載っている人との関係が「その他」の場合は、使い道を具体的にご記入ください。		
	*相続にご使用の場合	<input type="checkbox"/> 出生から死亡まで <input type="checkbox"/> 死亡記載のみ	どなたの	

- ※ 手数料は郵便局で販売している定額小為替を同封してください。
- ※ 返信用封筒 (請求者の住所・氏名を記入し切手を貼ったもの) を同封してください。
- ※ 第三者による虚偽の届出を防ぐため、本人確認書類 (官公署の発行した顔写真入りの書類1点、又は官公署の発行した書類1点を含む本人名義の書類2点) の写しを同封してください。